

ДОГОВОР

на оказание медицинских услуг
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
центре развития ребенка – детском саду №13 «Дюймовочка»

«11» января 2021г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 13 «Дюймовочка», именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующего Решетниковой Галины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Волгодонского района Ростовской области, в лице главного врача Найденова Сергея Юрьевича, действующего на основании Устава и лицензии №ЛО -61-01-007250 от 30.07.2019г., серия МЗ РО Л, №0008198 на осуществление медицинской деятельности, выданной Министерством здравоохранения Ростовской области, именуемое в дальнейшем МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района, с другой стороны, заключили договор на оказание медицинских услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор предусматривает сотрудничество при безвозмездном оказании МБУЗ «ЦРБ» лечебно-профилактической помощи воспитанникам МБДОУ.

1.2. Настоящий Договор считается заключенным с «11» января 2021г., действует до смены руководителя одной из сторон, изменения, используемых в договоре нормативных актов.

2. Общие положения

2.1. Медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ обеспечивается медицинскими работниками, состоящими в штате МБУЗ «ЦРБ», закрепленными за данным МБДОУ.

2.2. Состав работ определяется санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28.

2.3. Время работы медицинских работников в МБДОУ регламентируется действующим трудовым законодательством, с учетом объема установленной нагрузки.

2.4. График работы медицинского работника в МБДОУ утверждается главным врачом и согласовывается с руководителем МБДОУ.

3. Обязательства сторон

3.1. МБДОУ обязуется:

3.1.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

- 3.1.2. Предоставить помещение для размещения медицинского кабинета.
- 3.1.3. Поддерживать санитарное состояние медицинского кабинета (текущая уборка, генеральная уборка, ремонт) в соответствии с необходимыми требованиями.
- 3.1.4. Осуществлять проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обеспечивать контроль организации качественного питания, текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации.
- 3.1.5. Осуществлять ведение документации совместно с медицинским работником: по регистрации, учету и статистической обработке данных инфекционной и неинфекционной заболеваемости.
- 3.1.6. Предоставлять необходимые документы (информированное согласие родителей (законных представителей ребенка)) для обследования ребенка, оказания первичной медико-санитарной помощи, вакцинации воспитанников МБДОУ.
- 3.1.7. Участвовать в разработке мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию и образованию, проводить работу по формированию здорового образа жизни среди воспитанников МБДОУ и реализации здоровесберегающих технологий.
- 3.1.8. Согласовывать график работы и должностную инструкцию медицинского работника МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района, осуществляющего медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ.
- 3.1.9. Принимать участие в подготовке и организационно обеспечивать проведение профилактических осмотров воспитанников.
- 3.1.10. Обеспечивать совместно с МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района в соответствии с нормативными документами проведение противоэпидемических мероприятий в МБДОУ при карантине.
- 3.1.11. Принимать в МБДОУ детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 5-ти дней только при наличии справки от врача педиатра с указанием длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными – в соответствии с действующим санитарным законодательством и согласно рекомендациям Роспотребнадзора.
- 3.1.12. Обеспечивать контроль за прохождением своевременного медицинского обследования и проведением профилактических прививок сотрудников МБДОУ.
- 3.1.13. Обеспечивать расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ.
- 3.1.14. Обеспечивать участие медицинского работника, с целью повышения квалификации в конференциях, совещаниях, семинарах, организуемых МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района.
- 3.1.15. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за МБДОУ о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

3.2. МБДОУ вправе:

- 3.2.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников МБДОУ.

3.2.2. Присутствовать на мероприятиях, посвященных вопросам охраны здоровья детей, проводимых МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района.

3.3. МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района, обязуется:

3.3.1. Обеспечивать медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ в соответствии с разделом 2.2 настоящего Договора.

3.3.2. В целях создания условий для охраны здоровья обучающихся привлекать к участию медицинского работника:

- в осуществлении текущего контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- в организации контроля качественного питания воспитанников;
- в проведении санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучении, воспитании в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации;
- в организации контроля своевременного прохождения медицинских осмотров работниками;
- в организации работы по соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических нормативов;
- в расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ.

3.3.3. Комплектовать квалифицированными медицинскими кадрами МБДОУ.

3.3.4. Обеспечивать согласование режима работы медицинского кабинета и графика работы, должностной инструкцией медицинского работника с руководителем МБДОУ.

3.3.5. Регулярно предоставлять педагогическому коллективу анализ состояния здоровья воспитанников и предложения по проведению оздоровительных мероприятий по снижению заболеваемости.

3.3.6. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

3.3.7. Выявлять заболевших воспитанников со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям (законным представителям)) от других воспитанников.

3.3.8. Согласовывать с руководителем МБДОУ графики профилактических осмотров, профилактических прививок детей, посещающих МБДОУ.

3.3.9. Выполнять профилактические прививки и профилактические осмотры в соответствии с утвержденными планами и графиками.

3.3.10. Обеспечивать рекомендациями по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей педагогический коллектив МБДОУ после завершения углубленных профилактических осмотров, в том числе информацией для родителей (законных представителей).

3.3.11. Обеспечивать участие медицинского работника в работе педагогических советов, медико-педагогических консилиумов, проводимых в МБДОУ.

3.3.12. Проводить противэпидемиологические мероприятия в установленном порядке.

3.3.13. Принимать участие в разработке мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости в МБДОУ и пропаганде здорового образа жизни.

3.3.14. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию согласно установленным требованиям.

3.3.15. В случае не предоставления медицинского кабинета в соответствии с нормами санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" медицинскую деятельность осуществлять на ФАПах и поликлинике МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района.

3.4. МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района вправе:

3.4.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников МБДОУ.

3.4.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников МБДОУ.

3.4.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

4. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

4.1. Договор может быть изменен или расторгнут в любое время по соглашению сторон в письменной форме.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору, Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке, когда одна из сторон принимает решение и письменно уведомляет другую сторону о расторжении Договора.

5. Дополнительные условия

5.1. Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

5.2. Вопросы, неурегулированные Договором, регулируются действующим гражданским законодательством.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся в МБДОУ и в МБУЗ «ЦРБ» Волгодонского района.

6. Реквизиты сторон

МБДОУ ЦРР – д/с

№ 13 «Дюймовочка»

Адрес: 347335 п.Победа,

ул. Кооперативная, 9

Тел.: 7-33-46

Заведующий

МБДОУ ЦРР

д/с № 13 «Дюймовочка»

Г.И. Решетникова

М.П.

МБУЗ «ЦРБ»

Волгодонского района

Адрес: 347350 ст. Романовская

пер. Союзный 97 «а»

тел: 7-06-14

Главный врач

МБУЗ «ЦРБ»

Волгодонского района

С.Ю. Найденов

М.П.